MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DIRECŢIA GENERALĂ DE PROTECŢIE INTERNĂ

A N U N Ţ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările şi completările ulterioare, O.U.G. nr. 76/2016 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Direcţiei Generale de Protecţie Internă, Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unităţile militare ale MAI şi ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 188/2016 pentru aprobarea unor măsuri în domeniul managementului resurselor umane, necesare operaţionalizării DGPI;

Direcţia Generală de Protecţie Internă, cu sediul în municipiul Bucureşti, str. Răzoare nr. 5, sector 6, organizează

C O N C U R S

Pentru ocuparea postului de conducere vacant prevăzut cu funcţia de șef direcție la Direcţia Informații Asigurare Misiuni din cadrul Direcției Generale de Protecție Internă, prin recrutare din sursă internă (personal al Ministerului Afacerilor Interne), din rândul ofiţerilor / ofiţerilor de poliţie aflaţi la dispoziţia Ministerului Afacerilor Interne ca urmare a desfiinţării Departamentului de Informaţii şi Protecţie Internă, care îndeplinesc condiţiile legale de participare.

Pentru a participa la concurs, ofiţerii / ofiţerii de poliţie aflaţi la dispoziţia Ministerului Afacerilor Interne ca urmare a desfiinţării Departamentului de Informaţii şi Protecţie Internă trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiţii:

1. să aibă gradul minim de locotenent colonel/comisar de poliţie;
2. să fie absolvenţi de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă sau studii universitare de licenţă (S);
3. să fie absolvenți de studii postuniversitare sau studii universitare de master în domeniul management sau în specialitatea studiilor funcției
4. să aibă minim 5 ani vechime în muncă din care minim 3 ani în Ministerul Afacerilor Interne;
5. să aibă minim 3 ani vechime în funcţii de conducere în Ministerul Afacerilor Interne ;
6. să aibă minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului;
7. la ultimele 2 aprecieri/evaluări anuale de serviciu să fi obţinut calificativul de cel puţin „Foarte bun” (în cazul cadrelor militare) şi/sau „Bine” (în cazul poliţiştilor);
8. să nu fie cercetaţi disciplinar, să nu se afle sub efectul unei sancţiuni disciplinare şi să nu fie puşi la dispoziţie ori suspendaţi din funcţie în condiţiile art. 17 alin. (2) din anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unităţile militare ale MAI (în cazul cadrelor militare);
9. să nu fie cercetaţi disciplinar, să nu se afle sub efectul unei sancţiuni disciplinare ori, faţă de aceştia, să nu se fi pus în mişcare acţiunea penală (în cazul poliţiştilor);
10. să dețină autorizație de acces la informații clasificate din clasa secrete de stat, nivel „*strict secret de importanţă deosebită*”. Polițistul / militarul care nu deține autorizație de acces la informații clasificate sau deține niveluri inferioare celui menționat, își poate depune dosarul de candidat, iar în situația în care va fi declarat *„admis*” va fi declanșată procedura de validare, neemiterea autorizației necesare atrăgând efectele prevăzute de lege;
11. să fie declaraţi „*apt*” din punct de vedere psihologic şi „*apt medical*” pentru promovare în funcţii de conducere.

Concursul se va desfăşura la sediul Direcţiei Generale de Protecţie Internă din municipiul Bucureşti, str. Răzoare nr. 5, sector 6, la data de 12.04.2017 ora 09.00 şi va consta în susţinerea unui interviu pe subiecte profesionale (unica probă de concurs).

Cererile de înscriere se depun la Serviciul Resurse Umane al Direcţiei Generale de Protecţie Internă, însoţite de c.v., până la data de 05.04.2017, ora 16.00, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 8.00 – 16.00. Solicitările, însoţite de C.V. pot fi transmise şi pe adresa de e-mail resurseumane@dgpi.ro ori la fax nr. 021/3137580.

Dosarele de candidat vor fi depuse până la data de 06.04.2017, ora 16.00 la Serviciul Resurse Umane al Direcţiei Generale de Protecţie Internă şi vor cuprinde următoarele documente:

- copii ale actului de identitate şi ale documentelor care să ateste nivelul şi specializarea studiilor impuse de cerinţele postului;
- adeverinţă care conține rezultatul ultimului examen de bilanț eliberată de către medicul de unitate, cu mențiunea „*apt medical*" pentru îndeplinirea atribuţiilor funcţiei pentru care participă la concurs;
- declaraţia de confirmare a cunoaşterii şi acceptării condiţiilor de recrutare;
- adeverinţă eliberată de unitatea din care face parte candidatul din care să rezulte îndeplinirea condiţiilor de la pct. 1, 4 – 10.

La concurs pot participa doar candidaţii al căror dosar este complet şi corect întocmit.

Interviul are drept scop aprecierea cunoştinţelor profesionale, precum şi a aptitudinilor, abilităţilor, atitudinilor şi motivaţiilor relevante pentru îndeplinirea atribuţiilor postului.

Este declarat admis candidatul care obţine cel mai mare punctaj la capitolul de evaluare a aptitudinilor şi abilităţilor, dar nu mai puţin de 21 de puncte din 30, cel puţin nota 7 la capitolul de evaluare a cunoştinţelor profesionale şi nu are vreun element de profil indezirabil la capitolul de evaluare a integrităţii.

În situaţia în care mai mulţi candidaţi au aceeaşi notă, este declarat „*admis*" la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs.

Dacă mai mulţi candidaţi au aceeaşi vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat „*admis*" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Relaţii suplimentare se pot obţine, în zilele lucrătoare, la nr. de telefon: interior M.A.I. 12065.

Bibliografia şi tematica, întocmite de către Comisia de concurs fac parte integrantă din prezentul anunţ.

COMISIA DE CONCURS

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DIRECŢIA GENERALĂ DE PROTECŢIE INTERNĂ

TEMATICA ŞI BIBLIOGRAFIA
pentru ocuparea funcţiei de șef direcție la Direcția Informații Asigurare Misiuni din cadrul Direcției Generale de Protecție Internă

Tematică:

1. Activitățile specifice culegerii de informații care presupun restrângerea exercițiului unor drepturi și libertăți fundamentale ale omului
2. Atribuțiile Direcției Generale de Protecție Internă și modul de valorificare a informațiilor
3. Îndatoririle și drepturile cadrelor militare, recompense și sancțiuni
4. Categoriile de informații clasificate
5. Componentele protecției informațiilor clasificate (juridică, procedurală, fizică, a personalului și a surselor generatoare de informații)
6. Amenințări, riscuri, vulnerabilități la adresa securității naționale și direcții de acțiune pe dimensiunea de ordine publică stabilite prin Strategia națională de apărare a țării pentru perioada 2015-2019
7. Riscuri și vulnerabilități la adresa ordinii publice, obiective și direcții de acțiune stabilite prin Strategia națională de ordine și siguranță publică 2015-2020

Bibliografie:

1. Legea nr. 51/1991 privind securitatea națională a României, republicată
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2016 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale de protecție Internă
3. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare
4. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate
5. Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România
6. Strategia națională de apărare a țării pentru perioada 2015-2019
7. Strategia națională de ordine și siguranță publică 2015-2020, aprobată prin HG 779/2015

COMISIA DE CONCURS

[1] **Se studiază legislaţia actualizată, cu toate evenimentele legislative intervenite.**