

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE PROTECȚIE INTERNĂ**

**A N U N Ț**

În conformitate cu prevederile și art. 31 alin. (6) din Legea-cadru nr. 153/2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, ale Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, acte normative cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 105/2015 *pentru aprobarea Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din Ministerul Afacerilor Interne*,

Având în vedere Referatele de evaluare nr. 2197294, nr. 2197295, nr. 2197296 din 27.08.2026 și adresa structurii Financiar-Contabilitate privind încadrarea în cheltuielile bugetare aprobate, înregistrată cu nr. 2147691 din 21.07.2026,

Direcția Generală de Protecție Internă, cu sediul în municipiul București, Bd. Timișoara, nr. 2-4, sector 6, organizează

**EXAMEN**

în vederea promovării în treapta profesională imediat superioară a funcției deținute, existentă în plajă în statul de organizare al Direcției Generale de Protecție Internă, pentru personalul contractual care îndeplinește condițiile de promovare prevăzute de actele normative incidente domeniului și care ocupă următoarele posturi de muncitor calificat în cadrul Direcției Logistică a unității, astfel:

- postul de muncitor calificat IV-I (bucătar), prevăzut la poziția 905 din statul de organizare al unității, la nivelul Centrului de pregătire și perfecționare al Direcției Generale de Protecție Internă – Locația Dumbrăvița;
- postul de muncitor calificat IV-I (ospătar), prevăzut la poziția 908 din statul de organizare al unității, la nivelul Centrului de pregătire și perfecționare al Direcției Generale de Protecție Internă – Locația Dumbrăvița;
- postul de muncitor calificat IV-I (bucătar), prevăzut la poziția 928 din statul de organizare al unității, la nivelul Centrului de pregătire și perfecționare al Direcției Generale de Protecție Internă – Locația Brădetu-Popotă;

Pentru a participa la examenul de promovare în treapte profesionale imediat superioare, candidații trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- să aibă o vechime de 3 ani în gradul profesional deținut;
- să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care aceștia s-au aflat în activitate.

### **Reguli privind înscrierea la examen:**

În vederea participării la examen, candidații vor depune dosarul de înscriere la secretariatul Serviciului Resurse Umane al Direcției Generale de Protecție Internă, până la data de 29.09.2026, ora 14:00.

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- cererea de înscriere la examenul de promovare;
- adeverința eliberată de structura de resurse umane a Direcției Generale de Protecție Internă, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de participare la examene, document ce se emite la cererea candidatului în cauză;
- copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-au aflat în activitate.

### **Desfășurarea examenelor:**

În termen de 2 (două) zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de examinare va selecta dosarele de înscriere depuse de către candidații care îndeplinesc condițiile de participare la examenul de promovare și propunerile din referatul de evaluare.

Rezultatele selecției dosarelor de înscriere vor fi afișate la sediul Direcției Generale de Protecție Internă și postate pe pagina de internet a DGPI ([www.dgpi.ro](http://www.dgpi.ro)) în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut mai sus, cu mențiunea "admis/respins", însoțită de motivul respingerii dosarului.

Candidații nemulțumiți pot depune contestații la secretariatul Serviciului Resurse Umane al Direcției Generale de Protecție Internă, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor, contestații care vor fi soluționate de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Rezultatele contestațiilor vor fi afișate la sediul Direcției Generale de Protecție Internă, prin utilizarea codului numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat.

La examen pot participa doar candidații ale căror dosare au fost declarate admise.

**Examenul de promovare se va desfășura la sediul Direcției Generale de Protecție Internă din municipiul București, Bd. Timișoara, nr. 2-4, sector 6 și va consta în susținerea unei probe scrise, în data de 06.10.2026, ora 11,00.**

La data, locul și ora stabilite pentru examenul de promovare, comisia de examen va pune la dispoziția fiecărui candidat lista subiectelor stabilite. **Proba scrisă va consta în rezolvarea unui test-grilă, stabilit pe baza bibliografiei și a tematicii de concurs.**

**Durata probei de examen se stabilește la maximum 180 minute** din momentul punerii la dispoziția candidaților a listei cu subiectele stabilite de către comisia de examinare.

În cadrul examenului de promovare, fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea fiecărui candidat cu un punctaj de maxim 100 de puncte, pe baza următoarelor criterii:

- a) cunoștințe teoretice necesare postului pentru care se organizează examen;
- b) capacitate de analiză și sinteză;
- c) capacitatea de asumare a responsabilității.

Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul de notare individual. Acordarea punctajului pentru proba scrisă se face pe baza mediei aritmetice a punctajelor acordate de fiecare membru a comisiei de examinare.

**Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.**

Rezultatele obținute de către candidați la examenul de promovare se vor afișa la sediul Direcției Generale de Protecție Internă și se vor posta pe pagina de internet a unității ([www.dgpi.ro](http://www.dgpi.ro)), în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei scrise, și conțin atât punctajul obținut, cât și mențiunea “admis” sau “respins”.

Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut poate depune contestație la secretariatul Serviciului Resurse Umane al Direcției Generale de Protecție Internă, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului probei scrise, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor analizează lucrarea în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestației.

Rezultatele contestațiilor se comunică prin afișare la sediul Direcției Generale de Protecție Internă și prin postare pe pagina de internet a unității ([www.dgpi.ro](http://www.dgpi.ro)), prin utilizarea codului numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat.

Eventuale precizări cu privire la desfășurarea examenului vor fi aduse la cunoștința candidaților în timp util, prin postarea pe pagina de internet a Direcției Generale de Protecție Internă ([www.dgpi.ro](http://www.dgpi.ro)).

Relații suplimentare privind condițiile de participare, documentele necesare, tematica și bibliografia, se pot obține, în zilele lucrătoare, la interior 12119.

**Graficul de desfășurare a examen:**

Data limită de depunere a dosarelor de înscriere – **29.09.2026, ora 14:00;**

Afișare rezultate selecție dosare -**01.10.2026;**

Test scris – **06.10.2026, ora 11:00.**

Afișare rezultat probă scrisă – **07.10.2026.**

Tematica și bibliografia întocmite de către Comisia de examinare, precum și modelul cererii de înscriere la examenul de promovare, fac parte integrantă din prezentul anunț.

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE PROTECȚIE INTERNĂ**

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

**examen promovare în treapta profesională imediat superioară a peronalului contractual pentru funcțiile de muncitor calificat IV-I (OSPĂȚAR)**

**Bibliografie:**

- Manualul ospătarului, Adrian Măzărel - Brașov:Lux Libris,2012.
- Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 976/ 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;
- Hotărârea Guvernului nr. 924/ 2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare;
- Ordin 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sănătate publica privind mediul de viață al populației;

**Tematică:**

- Comportamentul și gestică profesională. Reguli și tehnici de lucru privind efectuarea serviciilor. Reguli privind servirea unor preparate culinare. Servirea băuturilor.
- Securitatea și sănătatea în muncă; Obligațiile lucrătorilor.
- Norme de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;
- Reguli generale pentru igiena produselor alimentare;
- Norme de igiena pentru unitățile de folosință publica;

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

**examen promovare în treapta profesională imediat superioară a peronalului contractual pentru funcțiile de muncitor calificat IV-I (BUCĂȚAR)**

**Bibliografie:**

- Rețetar tip pentru preparate culinare – 1982 – Gheorghe Boeru;
- Hotărârea Guvernului nr. 924/ 2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare;
- Hotărârea Guvernului nr. 954/ 2005 privind aprobarea Regulilor specifice de igienă pentru alimente de origine animală;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 976/ 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;
- Hotărârea Guvernului nr. 106/ 2002 privind etichetarea alimentelor;
- Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

### **Tematică:**

- Preparate culinare – MÂNCĂRURI și PREPARATE DE CARMANGERIE.
- Reguli generale pentru igiena produselor alimentare;
- Reguli specifice de igienă pentru alimente de origine animală;
- Norme de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;
- Norme metodologice privind etichetarea alimentelor;
- Securitatea și sănătatea în muncă; Obligațiile lucrătorilor.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>CERERE DE ÎNSCRIERE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |
| <b>la examenul de promovare</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
| <p>Subsemnatul/a....., în conformitate cu prevederile art. 72, alin. (3), lit. a) din <i>Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice</i>, act normativ cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 19 alin. (1) lit. a) din Anexa la OMAI nr. 105/2015 pentru aprobarea procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din Ministerul Afacerilor Interne, <b>vă rog să-mi aprobați înscrierea la examenul de promovare în treapta imediat superioară</b>, organizat la nivelul Direcției Generale de Protecție Internă, în data de .....</p> |           |
| <p>Precizez că am luat la cunoștință de condițiile de participare la examen, precizate în anunț, pe care le îndeplinesc cumulativ, sens în care anexez adeverința nr. .... din data de ....., eliberată de Serviciul Resurse Umane.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
| Data                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Semnătura |